

INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL				
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE RIESGOS DEL PATRIMONIO				
PROTOCOLO GENERAL DE ACTUACIÓN ANTE EVENTOS ADVERSOS NATURALES Y ANTRÓPICOS				
Nombre del protocolo general:	Actualizado:	Número del protocolo:	Responsable:	ÁMBITO:
Protocolo General de Actuación ante Emergencias, provocadas por <i>Intervenciones Inadecuadas</i>	18 – 08 - 2024	023	DGRPC - INPC	BIENES INMUEBLES Y/O CONTENEDORES DE BIENES MUEBLES PATRIMONIALES
Propósito:	Establecer parámetros de prevención y mitigación frente a un evento adverso de <i>Intervenciones inadecuadas</i> , que pone en riesgo directo o indirecto a los bienes patrimoniales en todas sus categorías.			
Alcance:	Este protocolo se podrá aplicar a nivel zonal, provincial, cantonal, parroquial o local.			
Objetivos:	Establecer las funciones y responsabilidades de los organismos e instituciones públicas y privadas administradoras, poseedoras, tenedores custodios y/o propietarios de bienes inmuebles patrimoniales y/o contenedores de bienes muebles, las brigadas de mantenimiento correspondientes.			
Acciones Previas	<ul style="list-style-type: none">Coordinación de acciones preventivas y correctivas con el Comité Institucional de Emergencia, de acuerdo al Plan de Emergencia.Implementación de ejercicios y simulacros que contribuyan a desarrollar una capacidad de respuesta rápida y establezca planes de acción y mitigación.Difusión del presente protocolo de actuación con las diferentes brigadas de emergencia, seguridad y mantenimiento.			
FUNCIONES	ACCIONES			RESPONSABLE
1. Antes del Evento / Acciones Preventivas	Ejecución de medidas de conservación preventiva:			Director, Administrador, Poseedor Tenedor Custodio y/o Propietario Responsable del BIP, Brigada de Salvaguarda de Bienes Culturales y GAD Municipales
	<ul style="list-style-type: none">Elaborar escenarios de emergencia a través de un mapeo de los bienes inmuebles patrimoniales en todas sus categorías y/o contenedores de bienes muebles.Identificar los riesgos existentes y potenciales, internos y externos de los bienes inmuebles patrimoniales, en todas sus categoríasDesarrollar e implementar de manera sistemática medidas de control para asegurar en la intervención los principios de conservación y autenticidad de los bienes inmuebles patrimoniales, en todas sus categorías.Supervisar, controlar y monitorear los bienes inmuebles patrimoniales, en todas sus categorías que se encuentran en intervención.			

	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar talleres de capacitación dirigidos a profesionales que intervienen bienes inmuebles patrimoniales, en todas sus categorías. • Asignar responsables para el seguimiento y fiscalización de las intervenciones, de acuerdo a las competencias establecidas en la normativa legal vigente. • Elaborar normativas y ordenanzas claras por parte de los Gobiernos locales que regulen, las intervenciones, que normen lo que debe y no debe hacerse en intervenciones de bienes inmuebles patrimoniales, en todas sus categorías. • Elaborar la Matriz Homologada de bienes inmuebles patrimoniales, en todas sus categorías con posible afectación, por Intervenciones Inadecuadas considerando estado de conservación y valor patrimonial: protección absoluta, parcial o condicionada dentro de su territorio. (Ver anexo Homologación de Matriz) • Informar a los administradores, tenedores, poseedores custodios y/o propietarios de los bienes inmuebles patrimoniales, en todas sus categorías, las acciones preventivas para reducir y prevenir afectaciones en caso de Intervenciones inadecuadas, dentro de su ámbito territorial. • Contar con el inventario actualizado del patrimonio de bienes inmuebles patrimoniales, en todas sus categorías, de acuerdo a las fichas de inventario oficiales SIPCE INPC. • Generar procesos de participación social con los administradores, poseedores, tenedores, custodios y/o propietarios de bienes inmuebles patrimoniales, en todas sus categorías, relacionado con las intervenciones y la adopción de medidas precautelatorias para su protección y conservación, amparados en la Ley Orgánica de cultura y la normativa legal vigente. • Promover cursos de formación para intervención adecuada de los bienes inmuebles patrimoniales, en todas sus categorías, dirigido a artesanos, técnicos, profesionales, propietarios y ciudadanía en general vinculada. • Contar con la ficha de mantenimiento y monitoreo de bienes inmuebles patrimoniales, en todas sus categorías 	
--	---	--

	<p>actualizarla periódicamente luego de las intervenciones realizadas, conforme al plan de mantenimiento establecido. (Ver anexo Ficha de mantenimiento y monitoreo).</p> <p><u>Evaluación de riesgos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Identificar otros riesgos secundarios que se puedan desencadenar. <p><u>Planificación de seguridad:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Definir medidas de reducción y mitigación para prevenir y bloquear amenazas ante posibles afectaciones causadas por la Intervenciones inadecuadas. <p><u>Protección física:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Delimitar áreas de protección patrimonial previo y durante las obras de intervención. <p><u>Comunicación y capacitación</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Capacitar y entrenar continuamente a los administradores, poseedores, tenedores, custodios y/o propietarios de bienes inmuebles patrimoniales, en todas sus categorías, como al personal técnico de las instituciones, entidades públicas o privadas, en el ámbito de su competencia, en normas y procedimientos de actuación, ante las obras de intervención, conservación, restauración, rehabilitación, refuncionalización previniendo las Intervenciones inadecuadas. Definir canales de comunicación claros, internos y externos, para reportar amenazas, ante la probabilidad de evidenciar Intervenciones inadecuadas. Elaborar una guía didáctica para dar a conocer y definir cuáles son las sanciones respectivas que determina la Ley orgánica de Cultura en caso de agredir una edificación patrimonial, bienes patrimoniales en todas sus categorías. 	
2. Durante el Evento / Acciones de Respuesta	<p><u>Respuesta inmediata:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Coordinar la activación del plan de respuesta inmediata, ante una situación de Intervenciones inadecuadas. 	<p>Director, Administrador, Poseedor Tenedor Custodio y/o Propietario</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Acorde a la afectación verificada, iniciar las acciones correctivas, tomar medidas para la suspensión de las obras y definir sanciones de acuerdo a lo que ordena la Ley Orgánica de Cultura y la normativa legal vigente de acuerdo a las competencias. • Solicitar de forma inmediata el respectivo informe técnico si existiera una intervención que no tenga autorización del GAD correspondiente en territorio, o en el caso de Intervenciones Inadecuadas con autorización previo del GAD correspondiente que no cumplan las normas nacionales e internacionales para la prevención, conservación de los bienes patrimoniales en todas sus categorías. <p><u>Monitoreo constante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaborar el plan de acción para la supervisión, control y monitoreo de las edificaciones que se encuentran en intervención y/o bienes patrimoniales en todas sus categorías. <p><u>Comunicación:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Mantener abierto el canal de comunicación durante el evento, con el vocero oficial. 	<p>Responsable del BIP , Brigada de Salvaguarda de Bienes Culturales y GAD Municipales</p>
<p>3. Después del evento / Acciones de Recuperación</p>	<p><u>Evaluación de daños:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Activar el plan de recuperación (post evento). • Evaluar los daños y/o afectaciones, ocasionados en los bienes inmuebles patrimoniales, en todas sus categorías por Intervenciones Inadecuadas, intervenciones que hayan ocasionado afectaciones a la edificación o su contexto. • Elaborar plan que contenga las acciones para trabajos de recuperación, donde se recopile documentación e información relacionada con fotografía técnica, detalles constructivos, levantamientos arquitectónicos, fichas de inventario y sus respectivos expedientes técnicos, que sirvan como documentos históricos de respaldo para la conservación de los bienes inmuebles patrimoniales en todas su categorías. 	<p>Director, Administrador, Poseedor Tenedor Custodio y/o Propietario Responsable del BIP , Brigada de Salvaguarda de Bienes Culturales y GAD Municipales</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinar con las autoridades, instituciones, entidades públicas o privadas, entes rectores, las medidas correctivas competentes, la restitución de la obra afectada. (Art. 75 Ley Orgánica de cultura.) • Generar planes, programas y proyectos conjuntos, consensuados entre administradores, tenedores, poseedores, custodios y /o propietarios y entidades competentes (GAD) que redunden en acciones de recuperación integrales. (Art. 60 Reglamento de la Ley Orgánica de Cultura). • Revisar, actualizar y socializar los protocolos o protocolo pertinente, implementado medidas aprendidas post evento. 	
4. Cierre Operativo	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar el informe técnico de evaluación de las afectaciones de los bienes inmuebles patrimoniales, en todas sus categorías y las acciones emergentes a realizar incluyendo medidas implementadas y recomendaciones para mejorar la seguridad del cumplimiento de la normativa en futuros eventos similares, considerando las medidas correctivas pertinentes. • Realizar la evaluación de la efectividad del plan de emergencia y contingencia. 	<p>Director, Administrador, Poseedor Tenedor Custodio y/o Propietario Responsable del BIP , Brigada de Salvaguarda de Bienes Culturales y GAD Municipales</p>
5. Cierre Administrativo	<ul style="list-style-type: none"> • Notificar a las autoridades competentes el informe técnico de evaluación de las afectaciones y las medidas correctivas implementadas. 	<p>Director, Administrador, Poseedor Tenedor Custodio y/o Propietario Responsable del BIP , Brigada de Salvaguarda de Bienes Culturales y GAD Municipales.</p>

Actualización 10-01-2025
Dirección de Gestión de Riesgos del Patrimonio Cultural INPC